

<p>ПРИНЯТО Педагогическим советом МБОУ ДО «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагияр Валиуллиных»</p> <p>Протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>августа</u> 20<u>17</u> г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ ДО «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагияр Валиуллиных» /А. З. Газизов</p> <p>Приказ МБОУ ДО «ДШИ» № <u>401</u> от «<u>31</u>» <u>08</u> 20<u>17</u> г.</p> 
--	---

## ПРАВИЛА ЭЛЕКТРОННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ ДЕТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «САБИНСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ ХУСНУЛЛЫ И АЛЛАГИЯР ВАЛИУЛЛИНЫХ»

1. При приеме детей МБОУ ДО «Сабинская детская школа искусств имени Хуснуллы и Аллагияр Валиуллиных» производится электронная регистрация заявления.
2. В случае отсутствия у заявителя возможности самостоятельно зарегистрировать заявление в информационной системе он вправе обратиться к работнику учреждения, который обязан оказать помощь заявителю в заполнении заявления при наличии в учреждении необходимых технических условий.
3. Заявление аннулируется учреждением в реестре заявлений в случае, если:
  - предоставлены недостоверные данные;
  - не представлены заявителем подлинники документов, подтверждающих сведения и указанных в заявлении.
4. Регистрация заявлений в информационной системе осуществляется в течение всего календарного года.
5. При заполнении заявления родители, (законные представители) или дети, достигшие возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 года № 152 ФЗ « О персональных данных»
6. Зачисление обучающихся производится не позднее 15 календарных дней с момента подачи документов заявителем в учреждение.
7. При отчислении ребенка из объединения в электронной системе производится запись об отчислении в течение 3 дней после принятия приказа руководителя учреждения об отчислении.

# Подача заявления на приём в УДО/Кабул итүгә гариза бирү

Фамилия заявителя: \_\_\_\_\_

Имя заявителя: \_\_\_\_\_

Отчество заявителя: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации места жительства заявителя: \_\_\_\_\_

Совпадает с адресом места жительства

Адрес места жительства заявителя: \_\_\_\_\_

Контактный телефон заявителя: \_\_\_\_\_

Контактный адрес эл. почты заявителя: \_\_\_\_\_

Степень родства заявителя:  Родитель  Опекун  Я сам

Место работы отца, занимаемая должность: \_\_\_\_\_

Место работы матери, занимаемая должность: \_\_\_\_\_

Фамилия ребёнка: \_\_\_\_\_

Имя ребёнка: \_\_\_\_\_

Отчество ребёнка: \_\_\_\_\_

Пол:  мужской  женский

Дата рождения ребёнка: \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении:

Страна выдачи: \_\_\_\_\_

Субъект РФ: \_\_\_\_\_

Серия: \_\_\_\_\_

Номер: \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_

Паспорт: \_\_\_\_\_

Страна выдачи:

Субъект РФ:

Серия:

Номер:

Дата выдачи:

Направление обучения:

Общеобразовательное учреждение:

Район:

Школа: